

PEDAGOGINEN ARVIO

SALASSA PIDETTÄVÄ



LAPPAJÄRVEN KUNTA

SIVISTYSTOIMI

PERUSTIEDOT

Oppilaan nimi	Syntymäaika	Vuosiluokka	Lukuvuosi
Koulu	Vastuopettaja	Puhelin ja sähköpostiosoite	
Huoltajat	Osoite	Puhelin ja sähköpostiosoite	

ASIAKIRJA

Pedagogisen arvion laatimispäivä
Laatimisesta vastanneet opettajat ja heidän yhteystietonsa
Muut vastuuhenkilöt (Tarvittaessa, jos on esimerkiksi kyse hyvinvointia tai kokonaiskehitystä koskevista asioista)
Laatimisessa on hyödynnetty huoltajan luvalla seuraavia asiakirjoja:
Keskustelu oppilaan ja huoltajien kanssa (Milloin tuen tarpeen arviointia ja tukitoimia on suunniteltu yhdessä; pvm)

PEDAGOGINEN ARVIO

SALASSA PIDETTÄVÄ

OPPILAAN ITSEARVIOINTI

Tietoisuus koulutyön tavoitteista (Miksi käyt koulua?)
Koetut vahvuudet ja onnistuneet oppimiskokemukset (Missä olet hyvä? Missä olet onnistunut? Mikä tuntuu helpolta?)
Koetut haasteet ja vaikeudet koulunkäynnissä (Mikä on tuntunut työläältä / vaikealta?)
Kokemus saadusta tuesta (Mistä on ollut apua/ ei ole ollut apua ja miksi?)
Arvio tuen tarpeesta koulunkäynnissä jatkossa (Millaista tukea/apua tarvitsisit?)

OPETTAJIEN ARVIOINTI

Koulunkäynnin sujuminen (Toiminta koulun arjessa)
Vahvuudet
Haasteet ja pulmat koulunkäynnissä. Tarvittaessa kuvaus tilanteesta. (Esimerkiksi työskentelytaidot, motivaatio, tarkkaavuus, sosiaaliset ja tunnetaidot, hahmottamisen vaikeudet, tietyt oppiaineet)

PEDAGOGINEN ARVIO

SALASSA PIDETTÄVÄ

Erityistarpeet (esimerkiksi apuvälineet, lääkitys, kuljetukset)
--

OPPILAAN SAAMA YLEINEN TUKI KOULUSSA JA MUUT TUKITOIMET**Annettu tuki ja arvio sen vaikutuksista**

Mitä tukimuotoja on käytetty ja miten paljon? Merkitse vaikuttavuus asteikolla +/-				
Tukimuodot	paljon (x)	vähän (x)	vaikutus + / ++	Mistä alkaen annettu ja kuinka paljon? (arvioi n.tuntia/viikossa tai tuntia/kuukaudessa)
tukiopetus				
opiskelu eri tilassa				
eriyttäminen (aika, paikka, materiaali)				
tuetut koejärjestelyt				
joustava ryhmittely				
samanaikaisopetus				
tehostettu kodin ja koulun yhteistyö				
osa-aikainen erityisopetus				
kasvatuskeskustelu				
rehtorin puhuttelu				
kerhotoiminta				
aamu- ja iltapäivätoiminta				
koulunkäynninohjaajan tuki				
kasvatusohjaajan tuki				
kouluterveydenhoitajan tuki				
psykologin tuki				
terapia/kuntoutus				
apuvälineet				
ohjaus- ja tukipalvelut (esim. keskussairaalan				

PEDAGOGINEN ARVIO

SALASSA PIDETTÄVÄ

konsultaatio)				
muuta, mitä?				

ARVIO OPPILAAN TUEN TARPEISTA JATKOSSA**OPETTAJIEN ARVIOINTI****Oppilas tarvitsee seuraavia tukitoimia ja – järjestelyitä (arvio myös määrästä ja vastuutahosta, jos mahdollista)**

Pedagogiikka (Ks. Eriyttämisen työkalupakki; liite 1)
Oppimisympäristö (Tilan käyttö luokassa ja koulun muissa tiloissa, TVT)
Ohjaus (Esimerkiksi kasvatusohjaaja, opinto-ohjaaja, erityisopettaja, rehtori)
Opiskeluhoolto (Ajankohta ja jatkotoimenpiteet)
Muut tukijärjestelyt (ohjattu tukimuotoihin esimerkiksi toimintaterapia, puheterapia, kuntoutusohjaaja tai apuvä

ALLEKIRJOITUKSET (Vastuuopettaja, oppilas ja huoltaja)

--

PEDAGOGINEN ARVIO

SALASSA PIDETTÄVÄ

**MONIAMMATILLINEN YHTEISNEUVOTTELU OPISKELUHUOLLON
AMMATTIHENKILÖIDEN KANSSA**

Osallistujat			
rehtori		erityisopettaja	
kasvatusohjaaja		luokanopettaja/-valvoja	
psykologi		huoltaja	
terveydenhoitaja		muu, kuka	

Yhteisneuvottelun ratkaisu			
Oppilas ei tarvitse tehostettua tukea		Oppilaalle aloitetaan tehostettu tuki	Tehostettua tukea jatketaan
Oppilaan tarvitsemat tukitoimet ja vastuutahot			
Päivämäärä ja allekirjoitus (moniammatillisen opiskeluhuollon ammattihenkilöiden puolesta rehtori)			

Eriyttämisen työkalupakki

Erilaisia **eriyttämisen keinoja** luokkatilanteessa ovat:

- tunnin jäsentely taululle, pääkohdat myös suullisesti kertoen, tarvittaessa esim. kuvakortit
- opetuksessa huomioidaan erilaiset oppimistyyli (auditiivinen, visuaalinen ja kinesteettinen), käytetään siis hyväksi eri aistikanavia
- opetuksessa huomioidaan erilaiset persoonallisuudet
- opetuksessa huomioidaan erilaiset kulttuuriset taustat ym.
- oppilaille annetaan aikaa myös ajatella!!!
- oppilasta ohjataan oppikirjan lukemiseen mm. käsitteiden avaamiseen
- reaaliaineissa kappaleiden loppuun laaditaan selkokielineen tiivistelmä
- oppilaiden annetaan opettaa toisiaan, muita opettamalla oppii myös itse
- varaa opetuksessa oma aika puheelle ja oma aika kirjoittamiselle
- oppilaille voi käsitteitä aukaista ilmeillä, eleillä, näyttelemällä
- tee yksinkertaisia ja selkeitä kysymyksiä
- isossa ryhmässäkin oppilaat voidaan jakaa heterogeenisiin pienryhmiin
- oppimisympäristöä muokataan esim. oppilaiden joustavalla ryhmittelyllä ja istumajärjestyksillä
- opettaja voi antaa valmiiksi jo seuraavan tunnin materiaalit, jolloin oppilas voi perehtyä ennakoon tulevaan materiaaliin

Tehtävillä eriyttäminen:

- samasta tehtävästä on eritasoisia versioita
- rinnakkaiset, helpommat työkirjat perusluokassa eriyttämisessä
- pysäkkityöskentelyssä luokassa on eritasoisia tehtäväpisteitä
- yhteistoiminnallinen oppiminen hyvä työmuoto eriyttämiseen
- oppilaan harrastukset ja kiinnostuksen kohteet hyödynnetään tehtävissä

Eriyttäminen kokeissa:

- anna riittävästi aikaa
- laskin, apuvälineet, oppi- tai sanakirja mukana kokeessa
- tietokoneen käyttö sallittu (ei internet)
- kysymykset katsotaan etukäteen tai koetilanteen alussa
- kokeen voi tehdä myös avustajan kanssa
- laadi tehtävät "selkokielisiksi"
- opettaja tai avustaja lukee tehtävien ohjeet ääneen ja tarvittaessa tulkitsee ne
- hyväksy vastaukset oppilaan omalla äidinkielellä
- kokeen voi tehdä myös suullisesti
- oppilas tekee kokeen ensin normaalisti, uusinta avustettuna
- omat muistilaput mukaan kokeeseen
- salli kokeitten suorittaminen tarvittaessa erityisopetuksessa ja/tai muussa tilassa

Eriyttämisessä:

- opeta opiskelutekniikkaa ja ohjaa opinnoissa
- keskustele oppilaan kanssa, miettikää yhdessä oppilaan ominta tapaa oppia
- huomio, että oppilaalla voi olla huonoja opiskelukokemuksia taustallaan
- tiedosta, että toisille oppilaille ääneen lukemaan luokassa yksin tuottaa ahdistusta, salli tällöin pari – tai yhteisluku
- tekstin iso fonttikoko, lyhyet rivit, kapeat palstat auttavat lukemista
- huomio, että musta teksti valkoisella paperilla voi olla liian kontrastiivinen varsinkin lukioppilaille ja oppilaille, joilla on ristikkäisdominanssi; kokeile samaa tekstiä esim. vaaleankeltaisella tai vaaleanvihreällä paperilla
- kun kirjoitat taululle, älä puhu samaan aikaan, kun kirjoitat, jotta oppilas näkee suusi liikkeitä.
- varo puhumasta samaan aikaan, kun oppilaat kirjoittavat.
- käytä suoraan taululta tai piirtoheittimeltä kopiointia harkitusti
- vältä liian pitkiä suullisia ohjeita. Anna ohjeet monisteena tai taululle kirjoitettuna.
- kun kirjoittaminen / lukeminen on työlästä, anna materiaali ja pääkohdat

PEDAGOGINEN ARVIO

SALASSA PIDETTÄVÄ

etukäteen tutustumista varten

- yhteenveto käsitellystä asiasta auttaa muistamista, selitä sama asia monin eri tavoin
- sisällön ymmärtäminen tärkeämpää kuin asioiden ulkoa opettelu
- kaikille oppilaille kertotaulu ei automatisoidu
- suosi pikemminkin oppilaan ymmärtävää lukemistaitoa kuin luku- tai laskunopeuden mittaamista
- rasti ruutuun – tehtävät johtavat helposti arvaamiseen
- salli myös tehtävien (myös kokeissa) suullinen suorittaminen ja täydentäminen, varsinkin silloin kun kirjallinen tuottaminen on työlästä tai heikkoa
- toisille oppilaille liikkuminen ja tekeminen oppitunneilla on välttämätöntä oppimisessa
- vältä kilpailutilanteita oppilaiden arvioinnissa
- numeroiden korostamisen sijaan voit kertoa realistisesti, mitä tarvitaan hyvään suoritukseen ja voit korostaa oppilaan kehittymistä ja yrittämistä
- mieti, miten voit opetuksessasi hyödyntää värejä, muotoja, liikkumista, musiikkia, rytmiä, kuvia, ja hauskoja muistisääntöjä uuden asian opetuksessa
- käytä monipuolisesti erilaisia apuvälineitä, verkkoympäristöä ja muita oppimisympäristöjä
- jokaisen oppilaan **perusoikeuksiin kuuluu saada opiskella omaa tasoaan vastaavasti ja opiskella oman oppimistyylinsä mukaisesti**
- muista kannustaa myös niitä oppilaita, joiden lähtötaso ei ole yhtä korkea kuin muiden oppilaiden ja jotka kehittyvät kykyjensä mukaan ja yrittävät parhaansa.

Opettajan huoneentaulu:

1. Puhu selkeästi, mutta ei liioitellun hitaasti.
2. Jäsentele puhettasi painottaen ja tauottaen.
3. Käytä ilmeitä ja eleitä sekä hyödynnä tilaa ja paikkaa.
4. Havainnollista käsitteitä esimerkeillä.
5. Anna oppilaan puhua rauhassa virheitä korjaamatta.
6. Käytä toiminnan avulla oppimista.
7. Huolehdi siitä, että oppilaiden välille syntyy vuorovaikutusta.
8. Varmista eri tavoin, että oppilas on ymmärtänyt ohjeet ja opittavan asian.
9. Laita oppilaat käyttämään opittavaa käsitettä / asiaa monessa eri kontekstissa.
10. Anna oppijoille aikaa ja positiivista palautetta.

PEDAGOGINEN ARVIO

SALASSA PIDETTÄVÄ